

СОЦИЈАЛИСТИЧКА ФЕДЕРАТИВНА РЕПУБЛИКА ЈУГОСЛАВИЈА
СОЦИЈАЛИСТИЧКА РЕПУБЛИКА СРБИЈА

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ

ДИПЛОМА

О ВИСОКОЈ ШКОЛСКОЈ СПРЕМИ СТЕЧЕНОЈ
НА РУДАРСКО-ГЕОЛОШКОМ ФАКУЛТЕТУ

РЕКТОР УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ И ДЕКАН РУДАРСКО-ГЕОЛОШКОГ ФАКУЛТЕТА СВОЈИМ ПОТПИСИМА И ПЕЧАТОМ УНИВЕРЗИТЕТА ПОТВРЂУЈУ ДА ЈЕ

ТОЉИЋ Ј. МАРИНКО

РОЂЕН-А 17.11.1962. У НИКШИЊУ, УПИСАН-А 1984/85
ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ, НА ДАН 19.01.1990. ЗАВРШИО-ЛА СА УСПЕХОМ
(СРЕДЊА ОЦЕНА У ТОКУ СТУДИЈА 8.10 ОСАМ 10/100), НА ДИПЛОМСКОМ
ИСПИТУ (9 ДЕВЕТ) ПОЛАГАЊЕ ИСПИТА, ПРОПИСАНИХ ЗА
СТИЦАЊЕ ПРАВА НА ДИПЛОМУ О ВИСОКОЈ ШКОЛСКОЈ СПРЕМИ (ГЕОЛОШКИ ОДСЕК,
СТЕР ГРУПА ЗА РЕГИОНАЛНУ ГЕОЛОГИЈУ И ПАЛЕОНТОЛОГИЈУ, УСМЕРЕЊЕ НА РЕГИОНАЛНУ ГЕОЛОГИЈУ,
СТРУКА ГЕОЛОШКА) НА РУДАРСКО-ГЕОЛОШКОМ ФАКУЛТЕТУ У БЕОГРАДУ.

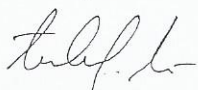
НА ОСНОВУ ТОГА, ИЗДАЈЕ МУ-ЈОЈ СЕ ОВА ДИПЛОМА КОЈОМ СТИЧЕ ВИСОКУ
ШКОЛСКУ СПРЕМУ И СТРУЧНИ НАЗИВ ДИПЛОМИРАНОГ ИНЖЕЊЕРА ГЕОЛОГИЈЕ
КАО И ПРАВА КОЈА МУ-ЈОЈ ПО ЗАКОНУ ПРИПАДАЈУ.

У БЕОГРАДУ

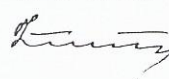
23.01.1990. ГОД.

БР. 345/1

ДЕКАН



ПРОРЕКТОР



ПОТВРДА О ПОДНЕТОЈ ПРИЈАВИ – ОДЈАВИ ОСИГУРАЊА

Образац М-3А

Ред. број	НАЗИВ ОБЕЛЕЖЈА	Број МФ ролне и позиције	ПРОСТОР ЗА ОДГОВОРЕ
1.	Јединствени матични број грађана, односно лични број осигураника		1 7 1 1 9 6 2 2 6 0 0 4 4
2.	Порески идентификациони број		
3.	Назив (презиме и име) и седиште обвезника плаћања доприноса		Rudarsko-geološki fakultet Univerziteta u Beogradu, Beograd, Buzina 7
4.	Регистарски број обвезника плаћања доприноса		6 0 1 1 0 0 0 5 3 6
5.	Порески идентификациони број обвезника плаћања доприноса		1 0 0 2 0 6 2 4 4
6.	Презиме и име осигураника		T O L J I C M A R I N K O
7.	Пол	Мушки 1 Женски 2	1
8.	Датум рођења	Дан Месец Година	17 11 1962
9.	Занимање		docent
10.	Школска спрема		Rudarsko-geološki fakultet
11.	Основ осигурања		povratak sa neplaćenog odsustva sa rada.
12.	Датум стицања својства осигураника	Дан Месец Година	05 05 2010
13.	Датум престанка својства осигураника	Дан Месец Година	
14.	Основ престанка осигурања		
15.	Посебни подаци о осигуранiku		
16.	Корисник права из пензијског и инвалидског осигурања		ne

у _____ дана _____ год.

Број и датум пријаве	 25 MAR 2010
Примио:	



Подносилац пријаве

(потпис овлашћеног лица)

Број: **853**

Београд, 24.4.2017.

На основу чл. 30. и 37. став 1. Закона о раду ("Службени гласник РС", број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 и 75/2014), чл. 65. став 6. Закона о високом образовању ("Службени гласник РС", бр. 76/2005, 97/2008 и 44/2010), чл. 3. Посебног колективног уговора за високо образовање ("Службени гласник РС", број 12/2009 и 9/2012), **Одлука Сената Универзитета у Београду од 12.04.2017. године** и члана 1. Уредбе о измени Уредбе о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета за делатности које се финансирају из буџета ("Службени гласник РС", број 110/2007), закључује се

УГОВОР О РАДУ

1. Између Рударско-геолошког факултета Универзитета у Београду, Београд, ул. Ђушина бр. 7 и запосленог Тољић (Јелена) Маринко, доктор наука, VIII степен стручне спреме, ЈМБГ: 1711962260044, са пребивалиштем 11000 Београд, Љубе Дидића 12, број радне књижице 26543, којим именовани заснива радни однос на пословима редовни професор, за ужу научну област Динамичка геологија, Катедра за динамичку геологију Рударско-геолошког факултета Универзитета у Београду, на неодређено време.

2. Именовани обавља послове:

- да у потпуности одржи наставу, према садржају и у предвиђеном броју часова, утврђеним студијским програмом и планом извођења наставе;
- води евиденцију о присуству настави, обављеним испитима и постигнутом успеху студента, на начин предвиђен општим актом Факултета;
- организује и изводи научноистраживачки рад; препоручује доступне уџбенике и приручнике за наставни предмет који предаје;
- редовно одржава испите за студенте, према распореду у прописаним испитним роковима;
- држи консултације са студентима у сврху савладавања наставног програма; предлаже усавршавање и преиспитивање наставног плана и програма;
- буде ментор студентима при изради завршних радова и дисертација;
- развија колегијалне односе са другим члановима академске заједнице;
- да се подвргне провери успешности свога рада у настави, у складу са општим актом који доноси Сенат Универзитета; обавља и друге послове утврђене Законом, статутом Универзитета и Факултета

3. Запослени заснива радни однос на неодређено време.

4. Запослени заснива радни однос са пуним радним временом, у трајању од 8 часова дневно и 40 часова недељно.

5. Запослени ће обављати послове из тачке 2. овог Уговора почев од 1.5.2017.. године.

6. Запослени ће обављати послове у Београду.

7. Послодавац може из оправданих разлога да понуди запосленом закључивање Уговора о раду под измењеним условима.

8. Коефицијент за обрачун и исплату зараде утврђује се Уредбом о изменама Уредбе о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета за делатности које се финансирају из буџета и износи 30.19.

9. Зарада запосленог одређује се на основу коефицијента из тачке 8. овог уговора и других елемената утврђених у складу са законом и колективним уговором.

10. Запослени има право на додатке, накнаду зараде и друга примања у складу са законом и

колективним уговором

11. Запослени има право у току календарске године на одсуство са рада уз накнаду зараде (плаћено одсуство) у укупном трајању до 7 радних дана у следећим случајевима:

1. склапање брака - 7 радних дана;
2. порођај супруге - 5 радних дана;
3. теже болести члана уже породице - 5 радних дана;
4. заштите од отклањања штетних последица у домаћинству проузрокованих елементарном непогодом - 5 радних дана;
5. селидба сопственог домаћинства на подручју истог места рада - 2 радна дана;
6. селидба сопственог домаћинства из једног у друго насељено место - 3 радна дана;
7. полагање стручног или другог испита у зависности колико траје - од 1 до 5 радних дана;
8. учествовање на синдикалним сусретима, семинарима, образовању за синдикалне активности и сл. - 7 радних дана.

Поред права на одсуство из става 1. овог члана запослени има право на плаћено одсуство и у следећим случајевима:

1. смрти члана уже породице - 5 радних дана;
2. добровољног давања крви, изузимајући дан давања крви - 2 радна дана;
3. коришћење организованог рекреативног одмора у циљу превенције радне инвалидности - 7 радних дана.

12. На предлог Наставно-научног већа, Факултет је дужан да запосленом омогући право на неплаћено одсуство у случајевима:

1. дошколовавања - од 30 дана до три године;
2. израде магистарског рада - до 6 месеци;
3. учешћа у научноистраживачком пројекту - до окончања пројекта;
4. израде докторске дисертације - до годину дана.

Запослени може, на лични захтев, користити неплаћено одсуство за лечење члана уже породице ван места боравка или у иностранству.

Запосленом који користи неплаћено одсуство мирују права и обавезе из радног односа.

13. Запослени на Факултету користе годишњи одмор за време семестралног распуста. Дужина годишњег одмора утврђује се тако што се законски минимум од 20 дана увећава за:

1. по основу доприноса на раду - 2 радна дана;
2. услова рада - од 1 радни дан;
3. радно искуство - за сваке навршене три године радног искуства - 1 радни дан;
4. стручна спрема
 - по основу обављања послова за које се тражи од I до III степена стручне спреме - 1 радни дан,
 - по основу обављања послова за које се тражи од IV до VI степена стручне спреме - 2 радна дана,
 - по основу обављања послова за које се тражи од VII до VIII степена стручне спреме - 3 радна дана;
5. по основу других критеријума
 - раднику инвалиду, самохраном родитељу са дететом до 18 година живота, родитељу са двоје или више деце до 18 година живота, раднику који у свом домаћинству издржава дете које има сметње у психофизичком раду, и
 - раднику млађем од 18 година, раднику са преко 30 година пензијског стажа или са преко 55 година живота и радници са преко 25 година пензијског стажа или са преко 50 година живота - 4 радна дана.

При утврђивању годишњег одмора радна недеља рачуна се као пет радних дана.

Годишњи одмор може да се користи у два дела

14. Ако запослени користи годишњи одмор у деловима, први део користи у трајању од најмање три радне недеље у току календарске године, а други део најкасније до 30. јуна наредне године.

Запослени који је испунио услов за стицање права на коришћење годишњег одмора у складу са законом, а није у целини или делимично искористио годишњи одмор у календарској години због одсутности са рада ради коришћења породичног одсуства, одсуства са рада ради неге детета и посебне неге детета - има право да тај одмор искористи до 30. јуна наредне године.

15. Запослени не може без сагласности Факултета на територији Републике Србије да обавља послове

из делатности Факултета у своје име и за свој рачун као и у име и за рачун другог правног или физичког лица.

16. Ако запослени прекрши забрану конкуренције из претходног члана Факултет има право да од запосленог захтева накнаду штете у складу са Законом.
17. Факултет може отказати уговор о раду запосленом ако за то постоје оправдани разлог који се односи на радну способност запосленог, његово понашање и потребе Факултета и то:
1. ако запослени не остварује резултате рада, односно нема потребна знања и способности за обављање послова на којима ради;
 2. ако запослени не поштује радну дисциплину прописану актом послодавца, односно ако је његово понашање такво да не може да настави рад код послодавца;
 3. ако запослени учини кривично дело на раду или у вези са радом;
 4. ако се запослени не врати на рад код послодавца у року од 15 дана од дана истека рока за неплаћено одсуство или мировање радног односа у смислу овог закона;
 5. ако запослени злоупотреби право на одсуство због привремене спречености за рад
 6. ако услед технолошких, економских или организационих промена престане потреба за обављањем послова радног места за које је запослени засновао радни однос;
 7. ако ода пословне, службене или друге тајне утврђене Законом или општим актом Факултета;
 8. ако одбије да обавља послове на које је премештен;
 9. ако нецелиходно и неодговорно користи средства рада
 10. ако фалсификује новчана и друга документа;
 11. ако се не врати на рад на Факултету у року од 15 дана од дана истека рока за неплаћено одсуство или мировања радног односа у смислу члана 179. став 1. тачка 5. Закона о раду
 12. ако без сагласности Наставно-научног већа ради у настави у другој високошколској установи.
 13. ако отвори приватну фирму и региструје делатности из делатности Факултета;
 14. ако запослени одбије закључење анекса уговора о раду у смислу члана 171. став 1. тач. 1. - 4. овог закона;
 15. ако запослени одбије закључење анекса уговора о раду у вези са чланом 33. став 1. тачка 10. овог закона;
18. Послодавац се обавезује да обезбеди и спроводи заштиту на раду у складу са законом, прописаним мерама и нормативима заштите на раду, актом послодавца, односно колективним уговором.
19. Запослени је дужан да се придржава прописаних мера заштите на раду.
20. Запослени и послодавац прихватају сва права, обавезе и одговорности утврђене законом, колективним уговором и овим уговором.
21. Свака од уговорних страна може да откаже овај уговор под условима и у случајевима утврђеним законом, односно колективним уговором.
22. Овај уговор сачињен је у 4 (четири) примерка, од којих по 2 (два) примерка задржава свака од уговорних страна.

У Београду, дана 24.4.2017.. године.

Запослени,

др Маринко Тошић, редовни професор



За послодавца,
ДЕКАН

Проф. др Душан Поломчић

РУДАРСКО-ГЕОЛОШКИ ФАКУЛТЕТ
УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ

Бр. 57136

6. 6. 1995 год.

БЕОГРАД, Бушина бр. 7

Na osnovu člana 51 Zakona o Univerzitetu, člana 171 Zakona o opštem upravnom postupku člana 122 Statuta Rudarsko-geološkog fakulteta Univerziteta u Beogradu i zahteva Toljić J. Marinka, Rudarsko-geološki fakultet Univerziteta u Beogradu izdaje

U V E R E N J E

TOLJIĆ (JELENI) MARINKO, rođen 17.01.1962. godine u Nikšiću, Crna Gora, položio je propisane ispite na post-diplomskim magistarskim studijama na Rudarsko-geološkom fakultetu Univerziteta u Beogradu i na dan 31.03.1995. godine odbranio magistarsku tezu pod naslovom: "GEOLOŠKA GRADJA AVALE", čime je stekao akademski naziv magistra tehničkih nauka - oblast geologije - Geološko kartiranje, na ovom fakultetu.

Uverenje se izdaje kao zamena do izdavanja diplome.

Oslobodjeno takse po čl. 18 tačka 7 Zakona o administrativnim taksama.



ПРЕДСЕДНИК

Dr Radomir Simić

[Handwritten signature]

РЕПУБЛИКА СРБИЈА



РУДАРСКО-ГЕОЛОШКИ ФАКУЛТЕТ
УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ

ДИПЛОМА

О СТЕЧЕНОМ НАУЧНОМ СТЕПЕНУ
ДОКТОРА НАУКА

ТОЉИЋ (ЈЕЛЕНА) МАРИНКО

РОЂЕН 17. НОВЕМБРА 1962. ГОДИНЕ У НИКШИЋУ, РЕПУБЛИКА ЦРНА ГОРА,
ДАНА 31. МАРТА 1995. ГОДИНЕ СТЕКАО ЈЕ АКАДЕМСКИ НАЗИВ МАГИСТРА
ТЕХНИЧКИХ НАУКА, А 4. ДЕЦЕМБРА 2006. ГОДИНЕ ОДБРАНИО ЈЕ ДОКТОРСКУ
ДИСЕРТАЦИЈУ НА РУДАРСКО-ГЕОЛОШКОМ ФАКУЛТЕТУ ПОД НАЗИВОМ
„ГЕОЛОШКА ГРАЂА ЦЕНТРАЛНЕ ВАРДАРСКЕ ЗОНЕ ИЗМЕЂУ АВАЛЕ И КОСМАЈА“.

НА ОСНОВУ ТОГА ИЗДАЈЕ МУ СЕ ОВА ДИПЛОМА О СТЕЧЕНОМ НАУЧНОМ СТЕПЕНУ

ДОКТОРА ТЕХНИЧКИХ НАУКА
ОБЛАСТ ГЕОЛОГИЈА

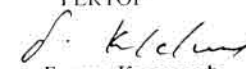
Редни број из евиденције о издатим дипломама 12 202

У Београду, 9. фебруара 2007. године

ДЕКАН

др Божо Колоња

(М. II.)

РЕКТОР

др Бранко Ковачевић